

Wymagania edytorskie PL

Komitet Naukowy przyjmuje oryginalne, nigdzie dotychczas niepublikowane artykuły z zakresu tematycznego konferencji 13th ICOLD European Club Symposium. Akceptowane są prace w języku angielskim. Artykuły kwalifikowane są do publikacji (prezentacji) na podstawie decyzji Komitetu Naukowego.

Artykuł należy przygotować w wersji elektronicznej w pliku MS Word lub zgodnym.

Prace należy przysyłać pocztą elektroniczną: pawel.falacinski@pw.edu.pl. Komitet Naukowy informuje autora o wyniku recenzji oraz przekazuje mu ewentualne poprawki i sugestie zmian.

Struktura artykułu:

1. Imię i nazwisko Autora/ów, tytuł naukowy/zawodowy, identyfikator ORCID, jednostka organizacyjna, adres jednostki, adres e-mail Autora korespondencyjnego (czcionka 12 pkt, pogrubiona)
2. Tytuł artykułu w jęz. angielskim (czcionka 16 pkt, pogrubiona, wyśrodkowany)
3. Streszczenie – do 600 znaków ze spacjami (czcionka 12 pkt)
4. Słowa kluczowe – maksimum sześć (czcionka 12 pkt). Należy pamiętać, że słowa kluczowe wykorzystywane są w indeksowaniu artykułów w wyszukiwarkach i bazach.
5. Wstęp (czcionka 12 pkt, pogrubiona, wersaliki, do lewego marginesu)
6. Tytuły rozdziałów (czcionka 12 pkt, do lewego marginesu)
7. Podsumowanie (czcionka 14 pkt, pogrubiona, wersaliki, do lewego marginesu)
8. Literatura wg stylu Chicago (czcionka 12 pkt)

Standardy dotyczące treści:

- tekst artykułu (**około 30 000 znaków**) powinien być napisany czcionką 12 pkt
- marginesy standardowe, po 2,5 cm
- interlinia 1,5
- czcionka podstawowa – 12 pkt
- rodzaj czcionki podstawowej – Times New Roman, Calibri
- tytuł artykułu – 16 pkt, pogrubiony
- tytuły rozdziałów rzędu 1 – 12 pkt, wersaliki, pogrubione
- tytuły rozdziałów rzędu 2 – 12 pkt, pogrubione
- tytuły rozdziałów rzędu 3 – 12 pkt, kursywą

- tytuły tabel – u góry, do lewej, czcionka 12 pkt, pogrubiona oraz podane kursywą źródło w nawiasie okrągłym, np. **Tab. 1.** Wały przeciwpowodziowe (*źródło: opracowanie własne*)
- podpisy rysunków i wykresów pod obiektem – czcionka 12 pkt oraz podane kursywą źródło w nawiasie okrągłym, np. **Rys. 1.** Najwyższe stany Wisły w Warszawie (*źródło: Kot, 1999; Malinowska, 2000, Szpak, 2017*) lub (*fot. M. Nowak*)
- w tekście należy podać odnośnik do tabel/rysunków, np. (rys. 1)
- akapity należy rozpoczynać wcięciem (1,25 cm)
- pierwszy akapit w rozdziale bez wcięcia
- przywoływanie publikacji w tekście – w nawiasie okrągłym nazwisko i rok, np. (Nowak, 2000), (Nowak, 2000; Kot, 2010; Malinowska, 1999)
- wiek zapisujemy jako w., rok jako r., około jako ok., a lata osiemdziesiąte jako lata 80.
- w treści tytuły czasopism i ustaw powinny być zapisane kursywą (jak w literaturze)
- nazwy/wyrażenia w innych językach należy zapisać kursywą
- wzory należy ponumerować liczbami arabskimi, np. (1). Numerację należy ustawić po prawej stronie wzoru z wyrównaniem do marginesu, np.

$$j = \frac{J}{2\pi \cdot r^2} \quad (1)$$

- symbole zarówno w treści, jak i we wzorach powinny być kursywą, bez nawiasów, np. „gęstość natężenia prądu *j* w ośrodku gruntowym”, z wyłączeniem symboli zapisywanych zawsze czcionką prostą, np. grecka delta
- jednostki należy zapisać w jednej linii, np. A/m²

Standardy dotyczące grafiki:

- rysunki i fotografie powinny być dołączone dodatkowo jako osobne, ponumerowane pliki w formatach **TIFF, JPG lub PDF** (minimalna rozdzielczość **300 dpi**);
- tabele, rysunki, wzory i zdjęcia powinny być ponumerowane. Wymagane są tytuły tabel oraz podpisy rysunków i fotografii w języku **polskim i angielskim** (wersja angielska musi być dosłownym tłumaczeniem tekstu polskiego);
- w przypadku fotografii przedstawiających osoby należy dołączyć **oświadczenia tych osób** wyrażające zgodę na publikację ich wizerunku.

Wymogi dotyczące literatury:

Tworzenie literatury w stylu Chicago podlega następującym regułom:

1. Tytuł „Literatura” jest wyśrodkowany
2. Format bibliografii:

[1] Nazwisko autora publikacji, inicjał imienia/imion. Rok Wydania. „Tytuł”.
Czasopismo tom(zeszyt): strony.

3. Wpisy (pozycje literatury) są ułożone w porządku alfabetycznym
4. Kolejne wpisy są oddalone od siebie o jeden wiersz (wers)
5. adres DOI znajduje się na końcu danej pozycji, po kropce i zakończony kropką, np.
Perdomo S., Kruse E. E., Ainchil J. E. 2018. „Estimation of hydraulic parameters using electrical resistivity tomography (ERT) and empirical laws in a semi-confined aquifer”. *Near Surface Geophysics* 16: 627–641. DOI: [10.1002/nsg.12020](https://doi.org/10.1002/nsg.12020).
6. Literatura znajduje się na samym końcu całego tekstu

Przykład stylu Chicago dla artykułu naukowego:

autor #1 nazwisko #1 inicjał imienia, autor#2 nazwisko #2inicjał imienia. rok. „tytuł”.
czasopismo tom(zeszyt): strony.

Kawlewski K., Świtoński E. 2013. „Zastosowanie algorytmów genetycznych w optymalizacji sterowania ruchów roboczych suwnicy pomostowej”. *Transport Przemysłowy i Maszyny Robocze* 19(1): 37–41.

Przykład stylu Chicago dla książki:

Autor #1 nazwisko #1 inicjał imienia, autor #2 nazwisko #2 inicjał imienia, autor #3 nazwisko #3inicjał imienia. Rok. *Tytuł książki*. Miejsce wydania: Wydawnictwo.

Bronowska K., Żywucka-Kozłowska E., Czekan D. 2009. *Subkultury destrukcji. Studium metodologiczno-kryminalistyczne*. Szczecin: Wydawnictwo PrintGroup.

Przykład stylu Chicago dla rozdziału w książce:

Autor#1 nazwisko #1 inicjał imienia, autor #2 nazwisko #2inicjał imienia. Rok. Tytuł rozdziału.
W *Tytuł książki*, Strony. Wydawnictwo.

Lewandowski R., Kowalski I. 2008. W poszukiwaniu obiektywnych metod pomiaru jakości usług medycznych. W *Współczesne wyzwania strukturalne i menedżerskie w ochronie zdrowia*, 253–266. Uniwersytet Warmińsko-Mazurski w Olsztynie.